

## ATTIVITÀ SVOLTA DAL DOCENTE A.S. 2023/24

**Nome e cognome della docente:** Chiara Celli

**Disciplina insegnata:** Inglese + educazione civica

**Libro/i di testo in uso**

AA VV, *Talent coincide*, Loescher Editore

**Classe e Sezione 1° H**

**Indirizzo di studio SSAS**

### **Percorso 1: Behaviour and ways of learning**

**Competenze:**

- Interagire e comunicare in classe
- Distinguere e scegliere il registro appropriato
- Presentarsi in modo adeguato al contesto e all'interlocutore

**Conoscenze:**

**Lessico:** daily routine, adverbs of manner

**Grammatica:** present simple, adverbs of frequency, verbs of frequency + ing, present continuous, adverbs of manner

have got, imperative, object pronouns, there is/there are, a/some/any, can, prepositions of place

**Abilità:**

- Saper raccontare la propria routine mattutina
- Saper descrivere una foto

- Saper rispondere a domande in modo affermativo e negativo
- Saper descrivere una persona o un posto

**Obiettivi Minimi:** sapere descrivere una persona o un luogo negli elementi essenziali, sapere porre semplici domande e rispondere anche in forma negativa

### **Percorso 2: Technology and Appearance**

#### **Competenze:**

- Interagire e comunicare in classe
- Distinguere e scegliere il registro appropriato
- Narrare di sé e del proprio vissuto quotidiano e parlare del tempo
- Saper chiedere informazioni relative ad una persona

#### **Conoscenze:**

**Lessico:** multimedia, clothes

**Grammatica:** past simple: be, past simple affirmative, regular and irregular verbs, past simple negative and questions, expressions of past time

#### **Abilità:**

- Saper parlare di eventi passati
- Saper fare domande/rispondere a domande relative a orari e abitudini quotidiane
- Saper fare domande e dare opinioni

**Obiettivi Minimi:** sapere formulare/rispondere a domande relative al passato, sapere chiedere e dire l'ora, sapere raccontare qualche azione della giornata

### **Percorso 3: Work and Health**

#### **Competenze:**

- Interagire e comunicare in classe
- Distinguere e scegliere il registro appropriato

#### **Conoscenze:**

**Lessico:** Jobs and work, the body

**Grammatica:** be going to, expressions of future time, present tenses for the future, will/won't/be going, infinitive of purpose

#### **Abilità:**

- Saper parlare di eventi futuri e di intenzioni
- Saper parlare di sentimenti

**Obiettivi Minimi:** sapere formulare/rispondere a domande relative al futuro

#### **Percorso 4 - Educazione civica (3 ore)**

**Argomento:** Ecologia, sviluppo sostenibile. Food Waste, contro lo spreco di cibo.

**Abilità e competenze acquisite:**

- lessico relativo al cibo e all'ecologia
- maggiore sensibilità verso l'attenzione alla natura e al cibo che mangiamo ogni giorno.

**Tipologie di verifica, elaborati ed esercitazioni**

Le valutazioni sono state effettuate in itinere da prove scritte e orali somministrate periodicamente. A tal fine gli apprendimenti sono stati verificati attraverso: esercizi strutturati e semi-strutturati quindi, di completamento, trasformazione o riordinamento, brevi produzioni con reimpiego del lessico noto, scambi comunicativi in classe, interrogazioni.

**Lettura consigliata per le vacanze estive:**

Frances Hodgson Burnett, *The secret garden*, Helbling

Pisa li 5 giugno 2024

Gli studenti

La docente Chiara Celli